

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Кудымкара
«Специальная (коррекционная) школа – детский сад №12 для обучающихся,
воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»

Приказ

от 29.08.2025г.

№ 220-ОД

г.Кудымкар

О пропускном режиме образовательной организации

В целях усиления мер безопасности жизни работников и обучающихся
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Вход обучающихся в ОУ осуществлять не ранее 08.00 утра. Дежурному классному руководителю и дежурному администратору осуществлять встречу учащихся в фойе у гардероба ОУ. К учебным кабинетам обучающиеся проходят самостоятельно. Вход обучающихся в ОУ, начинающих занятия не с первого урока, осуществлять по звонку на перемену с предыдущего урока.
2. В случае опоздания на урок без уважительной причины обучающихся пропускать с разрешения дежурного администратора.
3. Выход обучающихся из ОУ до окончания уроков, а также при их отмене, без разрешения администрации или фельдшера – запретить, основанием для выхода может быть заявление родителя, подтверждение педагога. Выход на улицу во время урока физической культуры и труда, на экскурсии осуществлять только в сопровождении учителя.
4. Пропускать родителей на родительские собрания в соответствии с графиком проведения родительских собраний с регистрацией родителей на вахте.
5. Родителей обучающихся, в случае вызова их к директору или учителю, пропускать в ОУ в указанное время, на переменах или после занятий. Учителя, ожидающие родителей учеников, спускаются за ними в фойе на 1 этаж.
6. Посещение ОУ другими лицами возможно при наличии документов, удостоверяющих личность посетителя с обязательной регистрацией в

журнале учета посетителей с обязательным сообщением причины и ФИО приглашающего сотрудника.

7. Запретить вход в ОУ любых посетителей, отказывающихся предъявить документы, удостоверяющие личность и объяснить цель посещения.

8. Проход в школу торговых представителей, театральных кассиров, фотографов, согласовывать с директором ОУ.

9. Учащихся, занимающихся в спортивных секциях, кружках, участвующих в других общешкольных мероприятиях, занимающихся на дополнительных занятиях пропускать по распоряжению встречающих в вестибюле руководителей секций и кружков, а также лиц, организующих мероприятия. Ставить охрану ОУ в известность о предстоящих мероприятиях.

10. Работа всех кружков и секций блока дополнительного образования заканчивается в 19.00, выход из школы учащихся до 19.00.

11. Всем работникам обращать внимание на присутствие в ОУ посторонних лиц и предметов. Обо всех случаях сообщать администрации.

12. Дежурные по ОУ администраторы и учителя обязаны четко выполнять свои обязанности, согласно графику, утвержденному в правилах внутреннего трудового распорядка ОУ.

13. Всем сотрудникам ОУ проверять свои рабочие места за 10 минут до начала занятий на предмет безопасности.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа – детский сад №12» *Новикова* Н.Д. Новикова

